



भारत का गाजीत

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं- 8] नई दिल्ली, शनिवार, फरवरी 19, 1994 (माघ 30, 1915)

No. 8] NEW DELHI, SATURDAY, FEBRUARY 19, 1994 (MAGHA 30, 1915)

इस भाग से भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके।

(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

विषय-सूची

भाग I—खण्ड 1—(राज मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और उच्चतम न्यायालय द्वारा जारी की गई विधितर नियमों, नियमों, आदेशों तथा संकालनों से संबंधित अधिसूचनाएँ	पृष्ठ	भाग II—खण्ड 3—उत्तराधिकारी (iii) —भारत मंत्रालयों (जिनमें राज मंत्रालय भी शामिल हैं) और केन्द्रीय प्राधिकारणों (संघ शासित क्षेत्रों के प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा जारी किए गए सामान्य सांविधिक नियमों और सांविधिक आदेशों जिनमें (सामान्य स्वरूप की उपविधियां भी शामिल हैं) के हिन्दी अधिकृत पाठ (ऐसे पाठों को छोड़कर जो भारत के राजनीति के खण्ड 3 या खण्ड 4 में प्रकाशित होते हैं)	पृष्ठ
भाग I—खण्ड 2—(राज मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और उच्चतम न्यायालय द्वारा जारी की गई सरकारी अधिकारियों की नियुक्तियों, पदोन्नतियों, लुट्रियों आदि के संबंध में अधिसूचनाएँ	159	भाग II—खण्ड 4—(राज मंत्रालय द्वारा जारी किए गए मंत्रालयों और अमांविधिक आदेशों के संबंध में अधिसूचनाएँ	*
भाग I—खण्ड 3—राज मंत्रालय द्वारा जारी किए गए मंत्रालयों और अमांविधिक आदेशों के संबंध में अधिसूचनाएँ	155	भाग II—खण्ड 4—राज मंत्रालय द्वारा जारी किए गए सांविधिक नियम और आदेश	*
भाग I—खण्ड 4—राज मंत्रालय द्वारा जारी की गई सरकारी अधिकारियों की नियुक्तियों, पदोन्नतियों, लुट्रियों आदि के संबंध में अधिसूचनाएँ	"	भाग III—खण्ड 1—उत्तराधिकारी, नियंत्रक और नियंत्रित परीक्षक, संघ नीक सेवा अधीकार, रेप विभाग और भारत सरकार से संबंधित अधीनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएँ	151
भाग II—खण्ड 1—अधिनियम, अधिकारेष्य और नियम	*	भाग III—खण्ड 2—पेटेन्ट कार्यालय द्वारा जारी की गई पेटेन्टों और विजाहानों से संबंधित अधिसूचनाएँ और नोटिस	195
भाग II—खण्ड 1—अधिनियमों, अध्यादेशों और विनियमों का हिन्दी भाषा में प्राप्तिकृत पाठ	*	भाग III—खण्ड 3—पुस्तक आयुक्तों के प्राधिकार के अधीन अयाम द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएँ	"
भाग II—खण्ड 2—विधेयक तथा विधेयकों पर प्रतर अधिनियमों के विन तथा रिपोर्ट	*	भाग III—खण्ड 4—विधिव अधिसूचनाएँ जिनमें सांविधिक नियमों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएँ, विज्ञापन और नोटिस शामिल हैं	1835
भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)—भारत सरकार के मंत्रालयों (राज मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय प्राधिकारणों (संघ शासित क्षेत्रों के प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा जारी किए गए सामान्य सांविधिक नियम (जिनमें सामान्य स्वरूप के आंदंग और उद्दिष्टियां अरियां भी शामिल हैं)	*	भाग IV—गैर-सरकारी अधिकारों और गैर-सरकारी नियामों द्वारा जारी किए गए विभाग और नोटिस	27
भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (ii)—भारत सरकार के मंत्रालयों (राज मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय प्राधिकारणों (संघ शासित क्षेत्रों के प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा जारी किए गए सांविधिक आदेश और अधिसूचनाएँ	*	भाग V—प्रदेशी वीर हिन्दी दोनों में जन्म और वस्तु के आंकड़ों की जानकारी वाला अनुसूचक	*

CONTENTS

PAGE	PAGE		
PART I—SECTION 1—Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations, Orders and Resolutions issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court	159	PART II—SECTION 3—Sub-Sec. (iii)—Authoritative texts in Hindi (other than such texts, Published in Section 3 or Section 4 of the Gazette of India) of General Statutory Rules & Statutory Orders (including Bye-laws of a general character) issued by the Ministries of the Government of India (including the Ministry of Defence) and by Central Authorities (other than Administration of Union Territories)	151
PART I—SECTION 2—Notifications regarding Appointments, Promotions, Leave etc of Government Officers issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court.	155	PART II—SECTION 4 Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence	193
PART I—SECTION 3—Notifications relating to Resolutions and Non-Statutory Orders issued by the Ministry of Defence.	"	PART III—SECTION 1—Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India	151
PART I—SECTION 4—Notifications regarding Appointments, Promotions, Leave etc. of Government Officers issued by the Ministry of Defence	397	PART III—SECTION 2—Notifications and Notices issued by the Patent Office, relating to Patents and Designs	193
PART II—SECTION 1—Acts, Ordinances and Regulations	"	PART III—SECTION 3—Notifications issued by or under the authority of Chief Commissioners	"
PART II—SECTION 1-A—Authoritative texts in Hindi Language of Acts, Ordinances and Regulations	"	PART III—SECTION 4—Miscellaneous Notifications including Notifications, Orders, Advertisements and Notices issued by Statutory Bodies	1835
PART II—SECTION 2—Bills and Reports of the Select Committee on Bills	"	PART IV—Advertisements and Notices issued by Private Individuals and Private bodies	27
PART II—SECTION 3—Sub-Sec. (i)—General Statutory Rules (including Orders, Bye-laws, etc. of general character) issued by the Ministries of the Government of India, (other than the Ministry of Defence) and by Central Authorities (other than the Administration of Union Territories)	"	PART V—Supplement showing Statistics of Births and Deaths etc, both in English and Hindi.	"
PART II—SECTION 3—Sub-Sec. (ii)—Statutory Orders and Notifications issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by Central Authorities (other than the Administration of Union Territories)	"		

भाग I—खण्ड 1
[PART I—SECTION 1]

(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और उच्चतम न्यायालय द्वारा जारी की गई विधितर नियमों, विनियमों तथा आदेशों और संकल्पों में संबंधित अधिसूचनाएं
[Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations, Orders and Resolutions etc.
by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and
by the Supreme Court]

विधि, न्याय एवं कानूनी कार्य मंत्रालय

(कानूनी कार्य विभाग)

नई दिल्ली-110001, दिनांक 21 जनवरी, 1994

सं० 27/594-सी० एस०-२—कानूनी विधिनियम, 1956 (1956 का 1) की धारा 209क की उपधारा (1) के खंड (ii) द्वारा प्रवत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए केन्द्रीय सरकार एवं द्वारा कानूनी काय कियाग के थी एस० के० मण्डल, उपनिदेशक (निरीक्षण) को उक्त धारा 209क के प्रयोगन के लिए प्राधिकृत करती है।

आर० एन० वागवानी,
प्रबन्ध सचिव

27 मार्च, 1992 को प्रकाशित संकल्प में विनिर्दिष्ट अन्य शर्तों में कोई परिवर्तन नहीं होगा।

आदेश

आदेश दिया जाता है कि सकल्प को एक-एक प्रति पैनल के सभी प्रधानिकारियों को दे दी जाए।

यह भी आदेश दिया जाता है कि संकल्प को भारत के राजपत्र में प्रकाशित किया जाए।

आर० रामानुजम,
मधुकर सचिव

मानव सारांश विकास मंत्रालय

(शिक्षा विभाग)

नई दिल्ली, दिनांक

विषय : तरक्की-ए-उर्दू बोर्ड का पुनर्गठन

सं० एफ० 3-4-88-डी०-३(धा०)—दिनांक 27 मित्स्र, 1993 के फ़िल्ड समसंबंधक संकल्प के संबंध में, श्री कार्गी अस्जेर अली उर्फ शाही इमाम, आमा मस्जिद, मुराबपुर, पटना को थी तरक्की-ए-उर्दू बोर्ड के संवस्य के रूप में एनद्वारा मनोनीत किया जाता है।

एस० आर० सिंह,
उप-शिक्षा सलाहकार

रेल मंत्रालय

(रेलवे बोर्ड)

नई दिल्ली, दिनांक 19 जनवरी 1994

संकल्प

सं० डिसी/गमिति/91/38/1—रेल मंत्रालय (रेलवे बोर्ड) के दिनांक 5 फरवरी, 1993 के समसंबंधक संकल्प के क्रम में श्री आर० के० दत्ता, कृष्ण विलास, गाजीपुर (उ० प्र०) को रेल मंत्रालय के अधीन गठित रेलवे हिन्दी सलाहकार समिति में गर-सरकारी सदस्य के रूप में नामित किया जाता है।

श्री आर० के० दत्ता के सम्बन्ध में अन्य शर्तें वही होंगी जो 5 फरवरी, 1993 के उपर्युक्त संकल्प में उल्लिखित हैं।

आवेदन

यह आवेदन दिया जाता है कि इस संकल्प की एक-एक प्रति, प्रधानमंत्री कार्यालय, मन्त्रिमण्डल सचिवालय, संसदीय कार्य विभाग, लोक सभा तथा राज्य सभा सचिवालय और भारत सरकार के सभी मंत्रालयों तथा विभागों को भेज दी जाये।

यह भी आवेदन दिया जाता है कि सर्वसाधारण की सूचना के लिए यह संकल्प भारत के राजपत्र में प्रकाशित किया जाये।

मसोदुल्लाह,
सचिव, रेलवे बोर्ड एवं
भारत सरकार के पैनल अपर सचिव

संचार मंत्रालय

(आक व दूरसंचार विभाग)

नई दिल्ली-110001, दिनांक 21 जनवरी 1994

विषय :—संचार मंत्रालय के लिए सामाजिक परीक्षण पनल का गठन

सं० 2-3/92-टी० सी०ओ०—मुख्य न्यायमूर्ति पी० एन० भगवती की अध्यक्षता में संचार मंत्रालय के लिए सामाजिक परीक्षण पनल का गठन करने से सम्बन्धित भारत सरकार के 27 मार्च 1992 के संकल्प सं० 2-3/92-टी०सी० की ओर ध्यान अर्थात् करते हुए यह कहते का नियोग हुआ कि आध्य प्रवेश के पूर्व मंत्री श्री के० सत्यनारायण शास्त्री और हिमाचल प्रदेश के पूर्व विधायक श्री डी० डी० ठाकुर जी की सामाजिक परीक्षण पनल में संवस्य के तौर पर नामजद किया गया है।

(कार्मिक तथा प्रणिक्षण विभाग)

नियम

नई दिल्ली दिनांक, 19 फरवरी 1994

क्ष. 10/5/93-के०से०-ii—कर्मचारी ज्यनन आयोग द्वारा 1994 में आयोजित की जाने वाली निम्नलिखित सेवाओं/पदों की अस्थायी रिक्तियों में आशुलिपिक प्रेड “ग” की भर्ती, 1993 के नियम आम जानकारी के लिए प्रकाशित किए जाते हैं—

- (1) भारतीय विवेश सेवा (ब)—(आशुलिपि-संवर्ग का प्रेड-2)
- (2) रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा ग्रेड-ग (उक्त ग्रेड की ज्यनन सूची में सम्मिलित करने हेतु)।
- (3) सशस्त्र सेना मुख्यालय आशुलिपिक सेवा—प्रेड “ग” और
- (4) भारत सरकार के कुछ अन्य विभाग/संगठनों तथा संबद्ध कार्यालयों में आशुलिपिक के पद जो भारतीय विवेश सेवा—(ब)। रेल बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा—सशस्त्र सेना मुख्यालय आशुलिपिक सेवा में सम्मिलित नहीं है।

1. उपर्युक्त सेवाओं/पदों में से किसी एक या एक से अधिक सेवा सम्बन्धित परीक्षा में प्रवेश के लिए कोई भी उम्मीदवार आवेदन कर सकता है। वह इनमें से जितनी सेवाओं/पदों के लिए विचार किए जाने का इच्छुक है उनका उल्लेख अपने आवेदन पत्र में कर सकता है।

टिप्पणी 1:—उम्मीदवारों को चाहिए कि वे जिन सेवाओं/पदों के लिए विचार किए जाने के इच्छुक हों उनका वरीयता क्रम स्पष्ट रूप में लिख दें।

उम्मीदवारों द्वारा निर्दिष्ट उन सेवाओं/पदों के वरीयता क्रम में परिवर्तन के संबंध में 1 मी अनुरोध पर तब तक विचार नहीं किया जाएगा जब तक ऐसा अनुरोध रोजगार समाचार में निर्दिष्ट परीक्षा परिणामों के प्रकाशन की तारीख से 30 दिन के अन्दर कर्मचारी ज्यनन आयोग के कार्यालय में प्राप्त नहीं हो जाए।

टिप्पणी 2:—इस परेक्षा के माध्यम से भर्ती करने वाले कुछ विभागों/कार्यालयों को केवल अपेक्षी आशुलिपिकों की ही आवश्यकता होती श्रीं इस परीक्षा के परिणामों के आधार पर नियुक्ति केवल उन्हीं उम्मीदवारों में से की जाएगी जिन्हें गिरिष्ट परीक्षा तथा अपेक्षी के आशुलिपिक परीक्षण के आधार पर आयोग द्वारा अनुसूचित किया जाता है (दृष्टिगत नियमावली के परिशिष्ट-1 का परा 4)।

2. इस भर्ती के आधार पर भरी जाने वाली रिक्तियां बाद में नियत की जाएंगी। अनुसूचित जातियां, अनुसूचित जनजातियों तथा अन्य पिछड़ी जातियों के उम्मीदवारों को आवश्यक उपरोक्त परा-1 में उल्लिखित विविध सेवाओं/पदों में सूचित रिक्तियों की संख्या के अनुसार विभाग आएगा।

3. कर्मचारी ज्यनन आयोग द्वारा यह परीक्षा इन नियमों के परिशिष्ट-1 में निर्धारित हुग से ही जाएगी।

परीक्षा की तारीख और स्थान आयोग द्वारा निर्धारित किए जाएंगे।

4. (1) उम्मीदवार को या तो :—

- (क) भारत का नागरिक होना चाहिए या
- (ख) नेपाल की प्रजा या
- (ग) भूटान की प्रजा या

(घ) ऐसा निव्वती शरणार्थी जो भारत में स्थायी रूप से रहने के द्वारे से पहली जनवरी, 1982 से पहले भारत आ गया हो, या

(ङ) कोई भारत मूल का व्यक्ति जो भारत में स्थायी रूप से रहने के द्वारे से बर्मा और श्रीलंका से आया हो।

परन्तु (ब्र), (ग), (घ) और (ङ) वर्गों के अन्तर्गत आने वाले उम्मीदवार के पास भारत सरकार द्वारा जारी किया गया पात्रता (एनिजिविलिटी) प्रमाण पत्र द्वारा आदिग।

परन्तु यह शर्त और कि उपर्युक्त (ब्र), (ग) और (घ) के वर्गों के उम्मीदवार भारतीय विवेश सेवा (ब)—आशुलिपिक संवर्ग का प्रेड (II) से नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होंगे।

(2) परीक्षा में ऐसे उम्मीदवार को भी जिसके लिए पात्रता प्रमाण पत्र आवश्यक हो, परीक्षा में छेठों विभा जा सकता है परन्तु उसे नियुक्ति प्रस्ताव भारत सरकार द्वारा आवश्यक प्रमाण पत्र द्वारा जाने पर ही दिया जाएगा।

5. (क) इस परीक्षा में प्रवेश के लिए पात्रता प्रमाण की आयु 1 जनवरी, 1993 को पूरे 18 वर्ष की हो गई हो किन्तु उसकी आयु पूरे 25 वर्ष तक हुई हो, अर्थात् उसका जन्म 2 जनवरी, 1968 से पहले और 1 जनवरी, 1975 के बाद का न हो।

टिप्पणी : उम्मीदवार द्वारा द्यान दें कि आयोग द्वारा आवेदन पत्र जमा करने की तारीख को बम्बी / मैकेण्डरी परीक्षा प्रमाण पत्र आवश्यक सम्बन्ध प्रमाण पत्र में दर्ज जन्म तिथि ही स्वीकार की जाएगी और इसके बाव परिवर्तन के लिए किसी अनुरोध पर विचार अथवा उसे स्वीकार नहीं किया जाएगा।

(ख) उन व्यक्तियों के सम्बन्ध में ऊपरी आयु सीमा में 35 वर्ष की आयु तक छूट दी जा सकती है जो मंध राज्य क्षेत्रों के प्रणालीनों अथवा निर्वाचन आयोग केन्द्रीय सरकार आयोग और लोक सभा/राज्य सभा सचिवालय के अधीन व्यक्तियों सहित, भारत सरकार के विविध विभागों/कार्यालयों में आशुलिपिक (जिनमें भाषा आशुलिपि/लिपि/आयु टंकों भी शामिल है) के पदों पर नियमित रूप से नियुक्त हैं और 1 जनवरी, 1993 को जिन्होंने आशुलिपिक (भाषा आशुलिपि/लिपि/आयु टंकों सहित) के रूप में कम से कम तीन वर्ष निरन्तर सेवा की हो तथा उक्त पदों पर अभी तक काम कर रहे हों।

परन्तु उपर्युक्त आयु सम्बन्धी छूट उन व्यक्तियों की नहीं दी जाएगी जो सघ लोक सेवा आयोग और कर्मचारी ज्यनन आयोग द्वारा पहले सी गई परीक्षाओं के आधार पर निम्नलिखित में से किसी में आशुलिपियों के रूप में नियुक्त किए जा चुके हैं।

(i) केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा ग्रेड-ग, या

(ii) रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा ग्रेड-ग, या

(iii) भारतीय विवेश सेवा (ब) आशुलिपिक संवर्ग का ग्रेड-II, या

(iv) सशस्त्र सेना मुख्यालय आशुलिपिक सेवा (ग्रेड-ग)।

टिप्पणी : 1: डाक व तार विभाग के अधीनस्थ कार्यालयों में नियुक्त रेल डाक लाइन्सरों द्वारा की गई सेवा उपर्युक्त नियम 5(ख) के प्रयोगन के लिए लिपिक के ग्रेड में दी गई सेवा मानी जाएगी।

टिप्पणी : 2 : रक्षा प्रतिष्ठानों में नियुक्त सेवा लिपिकों द्वारा की गई सेवा उपर्युक्त नियम 5(ब) के प्रयोजन के लिए नहीं पिनी जाएगी ।

(ग) ऊपर बताई गई अधिकतम आयु-सीमा में निम्नलिखित मामलों में और हील दी जा सकती :—

- (1) यदि उम्मीदवार किसी अनुमूलिक जाति या अनुमूलिक जनजाति का हो तो अधिक से अधिक 5 वर्ष तक ।
- (2) किसी दूसरे देश के साथ संबंध में या किसी अंतर्राष्ट्रीय क्षेत्र में फोजी कार्यवाही के दौरान विकलांग होने के फलस्वरूप सेवा से मुक्त किए गए रक्षा कार्मिकों को अधिक से अधिक तीन वर्ष तक (अनु० जाति/प्रनु० ज० जाति के उम्मीदवारों के लिए 8 वर्ष) ।
- (3) जिन भूतपूर्व सनिकों और कमीशन प्राप्त अधिकारियों (आपातकालीन कमीशन प्राप्त अधिकारियों/ए० एस/ और अल्पकालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों सहित) ने पहली जनवरी, 1993 को कम से कम पांच वर्ष अनु० जाति तथा अनु० जनजाति के उम्मीदवारों के लिए 10 वर्ष की सेवा की है और जिन्हें (1) सेवा पूरी होने पर, जिनमें वे अधिकारी शामिल हैं जिनकी सेवा (अन्तिम तारीख अर्थात् 27 दिसम्बर, 1993) से एक वर्ष के भीतर पूरी होने वाली है अथवा अन्यथा जो कदाचार या अदक्षता या अक्षमता के आधार पर या (2) सैनिक सेवा से हुई शारीरिक अपगता अथवा (3) प्रशक्ति के कारण कार्यसुकृत त होकर अन्य कारणों से बर्खास्त अथवा कार्यसुकृत हुए हैं उनके मामले में अधिक से अधिक पांच वर्ष तक ।
- (4) आपातकालीन कमीशन प्राप्त अधिकारियों/प्रलक्षकालीन सेवा कमीशन प्राप्त उन अधिकारियों के मामले में जिहोने पहली जनवरी, 1993 को सैनिक सेवा के 5 वर्ष की सेवा (अनु० जाति/प्रनु० जनजाति के उम्मीदवारों के लिए 10 वर्ष) की प्रारंभिक अवधि पूरी कर ली है और जिनका कार्यकाल 5 वर्ष से आगे बढ़ाया गया है तथा जिनके मामले में रक्षा मन्त्रालय एक प्रमाण पत्र जारी करता है कि वे सिविल रोजगार के लिए आवेदन कर सकते हैं और चयन होने पर नियुक्ति प्रस्ताव प्राप्त होने की तारीख से तीन माह के नोटिस पर उन्हें काव्यभार से मुक्त किया जाएगा ।
- (5) कार्मिक तथा प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय ज्ञापन संख्या 15012/11/90-स्था० (घ) दिनांक 22 नवम्बर, 1992 के अनुसार ऐसे उम्मीदवारों के लिए अधिकतम 3 वर्ष) (अनु० जाति/प्रनु० जनजाति के लिए 8 वर्ष) जो कुवैत या ईराक से भारतीय मूल के वास्तविक प्रत्यार्थित व्यक्ति हों और जिन्होंने 15 मई, 1990 के बाद परन्तु 22 नवम्बर, 1991 से पहले भारत में प्रत्यावर्त्तन किया हो ।

टिप्पणी : (1) भूतपूर्व सनिक, जो भूतपूर्व सनिकों को पुनर्नियोजन के लिए दी जाने वाली सुविधाएं प्राप्त करके पहले से ही सिविल क्षेत्र में सरकारी सेवा से कार्यसंरत हैं वे उपर्युक्त नियमाबली के नियम 5(ग) (iii) और 5(ग) (iv) के अधीन आयु सीमा में छूट पाने के पात्र नहीं हैं ।

टिप्पणी : (2) आयु-सीमा में छूट सम्बद्धी प्रसुविधाएं प्राप्त करने के प्रयोजन के लिए संघ की तीनों सशस्त्र सेनाओं के किसी सैनिक को भूतपूर्व सनिक माने जाने के लिए उसे किसी पद/सेवा के लिए अपना आवेदन प्रस्तुत करने के समय भूतपूर्व सैनिक का पहले ही स्तर अंजित कर लिया जाना

चाहिए और/प्रथमा वह सक्रम प्राधिकारी से इस्तावेजी सबूत द्वारा अपनी इन आशय की पावता को सुस्थापित करने की हिति ने हो फि ऐक वर्ष के भीतर अपनी नियुक्ति की तिथिवा तारीख पूरा हो जाने पर उसे सशस्त्र सेनाओं में परों नियुक्ति पूरी हो जाने पर अनिम तारीख (अर्थात् 27 दिसम्बर, 1993) से कार्यसुकृत कर दिया जाए । इस सम्बन्ध में उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रपात पत्र ला का/रिवाया अनुरूप-I तथा II में दिया जाता है ।

ऊपर दी गई व्यवस्था को छोड़कर निर्धारित आयु-सीमा में किसी भी हालत में छूट नहीं दी जा सकती ।

- (1) जिन उम्मीदवार को उत्तरोन्तर नियम 5(घ) में उल्लिखित आयु-सीमा छूट के त्रास्त परीक्षा में प्रवेश दे दिया गया हो उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी यदि आवेदन पत्र भेजने के बाद वह परीक्षा से पहले या परीक्षा देने के बाद सेवा से त्याग पत्र दे देता है या विभाग द्वारा उसकी सेवाएं समाप्त कर दी जाती है । किया आवेदन पत्र भेजने के बाद यदि उत्तरोन्तर सेवा या पत्र से छूट हो जाती है तो वह पात्र बना रहेगा ।
- (2) ऐसा आशुलिपिक (भाषा आशुलिपिक सहित)/लिपिक/आशुलिपिक जो सक्रम प्राधिकारी के अनुमोदन से संबंध बाहूद्य पदों पर प्रतिनियुक्ति पर है अथवा जिसे किसी अन्य पद पर स्थानान्तरित कर दिया गया है परन्तु उसका धारणाविकार उपर्युक्त पद पर है जिसे वह स्थानान्तरित किया गया था यदि वह अन्य पद पर है तो परीक्षा में बैठने का पात्र नहीं होगा ।

6. उम्मीदवार ने किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या शिक्षा बोर्ड की भौतिक या उसके सम्बूल्य या उससे अधिकतर परीक्षा प्रवेश पास की हो ।

टिप्पणी :— कोई भी उम्मीदवार जिसने ऐसी कोई परीक्षा दे दी है जिसके पात्र करने पर यह आयोग की परीक्षा के लिए शैक्षिक रूप से पात्र होगा परन्तु उसे परीक्षा कल की सूचना नहीं मिली है तथा ऐसा उम्मीदवार जो ऐसी अहंक परीक्षा में बैठने का इच्छुक है, आयोग की परीक्षा में प्रवेश पाने का पात्र नहीं होगा ।

7. उन सभी उम्मीदवारों को जो पहले से सरकारी नौकरी में आकस्मिक या दैनिक दर कर्मचारी से इतर स्थायी या अस्थायी हैं इसियत से या काय प्रभारित कर्मचारियों की हैं इसियत से काम कर रहे हों या जो लोक उन्होंने में सेवारत हों तो वह परिवर्तन (प्रग्डरेकिंग) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने तिथिक रूप से अपने कार्यालय/विभाग के अध्यक्ष को सूचित कर दिया है कि उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया है ।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि यदि आयोग को उनके नियोक्ता से उनके उक्त परीक्षा के लिए आवेदन करने परीक्षा में बैठने के सम्बन्ध में अनुमति रोकते हुए कोई पत्र मिलता है तो उनका आवेदन पत्र अस्वीकृत कर दिया जाएगा/उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी ।

8. परीक्षा में बैठने के लिए उम्मीदवार की पावता या अपातता के बारे में आयोग की निर्णय अन्तिम होगा ।

9. किसी उम्मीदवार को परीक्षा में तब तक नहीं बैठने दिया जाएगा जबतक कि उसके पास आयोग का प्रवेश प्रमाण पत्र (सर्टिफिकेट ऑफ इंसिशन) न हो ।

10. उम्मीदवार को 25 रुपए का परीक्षा शुल्क कीस देना होगा। (अनुसूचित जाति व अनु० जनजाति के उम्मीदवारों के लिए कोई कीस नहीं है)।

11. जिस उम्मीदवार ने —

- (1) किसी भी प्रकार से अपनी उम्मीदवार के लिए समर्थन प्राप्त किया है,
- (2) नाम बदल का परीक्षा दी है, अथवा
- (3) किसी अन्य व्यक्ति से छद्म रूप से कार्य पालन कराया है, अथवा
- (4) जाली दस्तावेज या ऐसे दस्तावेज प्रस्तुत किए हैं जिनमें तथ्यों को बिगड़ा गया हो, अथवा
- (5) गलत या छूटे वक्तव्य लिए हैं या किसी महत्वपूर्ण तथ्य को छिपाया है, या
- (6) परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए किसी अन्य अनियमित अथवा अनुचित उपायों का सहारा लिया है, या
- (7) परीक्षा के समय अनुचित साधनों का प्रयोग किया हो, अथवा
- (8) उनके पुस्तिकाओं पर मगत बाने विक्षी हो जो असली भाषा में या अभद्र भाषण की हो, या
- (9) परीक्षा भवन में और किसी प्रकार का मुर्छाहार किया हो, या
- (10) परीक्षाएं बनाने के लिए आयोग द्वारा नियुक्त कर्मचारियों को परेशान किया हो या अन्य किसी प्रकार की आरोपिक क्षति पहुंचाई हो, या
- (11) परीक्षा के दोस्राने परीक्षा भवन से प्रश्न पुस्तिकाओं उत्तरांश/आशुलिपि आलेख को ले जाना या अप्राधिकृत व्यक्ति/व्यक्तियों को देना।
- (12) उम्मीदवारों को परीक्षा देने की अनुमति देने हुए प्रेषित प्रवेश प्रमाण पत्र के माध्यम से जारी किसी अनुरक्षण का उल्लंघन किया हो, या
- (13) उत्तरांश आण्डा में उल्लिक्रित सभी अथवा किसी भी कार्य के द्वारा आयोग को अवप्रेरित करने का प्रयत्न किया हो तो उन पर आपराधिक प्रभियोग किमितल प्रासीक्यूणन) बलाया जा सकता है और उसके साथ ही उसे —
 - (क) आयोग द्वारा उस परीक्षा में बैठने जिसका वह उम्मीदवार है के लिए अपेक्ष्य लहराया जा सकता है, अथवा
 - (ख) उसे अस्थायी सप्त से अथवा एक विशेष अवधि के लिए —
 - (i) आयोग द्वारा ली जाने वाली किसी भी परीक्षा अथवा लग्न के लिए —
 - (ii) केन्द्रीय सरकार द्वारा उसके अधीन विसी भी किसी की नौकरी सेवाएं।
 - (ग) यदि वह सरकार के अधीन पहले से ही सेवा में है तो उसके विशेष उपयुक्त नियमों के अधीन अनुशासनिक कार्रवाई की जा सकती है।

कि तु यह यह है कि इस नियम के अधीन कोई शास्ति तब तक नहीं दी जाएगी जब तक —

- (1) उम्मीदवार को इस सम्बन्ध में लिखित अध्यावेदन जो वह देना चाहे, प्रस्तुत करने का अवमर न दिया गया हो, और
- (2) उम्मीदवार द्वारा अनुसन्धान समय में प्रस्तुत अध्यावेदन पर, यदि कोई हो, दिक्कत न कर दिया गया हो।

12. परीक्षा के बाद आयोग लिखित परीक्षा और आशुलिपि परीक्षा में उम्मीदवार के कुल प्राप्तियों के आधार पर हिन्दी और अंग्रेजी के आशुलिपियों के लिए योग्यता-क्रम के अनुसार अलग-अलग सूची तैयार करेगा और उन क्रम के अनुसार आयोग जितने भी उम्मीदवारों को अहंता प्राप्त महसेगा, उनके नामों की हिन्दी और अंग्रेजी आशुलिपियों की चयन सूची में सम्मिलित करने के लिए और उन परीक्षा के परिणामों के आधार पर अनुरागित रिकिन्यों में पदों को भरने के लिए मिकारिश की जाएगी।

परन्तु यह यह है कि आयोग द्वारा अनु० जाति अथवा अनु० जनजाति अथवा अन्य पिछड़ी जातियों के उम्मीदवारों को जितनी रिकिन्यों उनके लिए आवश्यक की गई है उनमें ही सभ्या में, मानक स्तर में छूट देते हुए स्थृत करे बातें कि ये उम्मीदवार जिम सेवा के लिए उनका चयन किया जा रहा है उनके लिए योग्य पाए जाएँ।

परन्तु यह यह है कि अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति तथा अन्य पिछड़ी जातियों के उम्मीदवार जिनकी इस उप नियम में उल्लिक्रित मानक स्तर में छील दिए जिन ही आयोग द्वारा सिफारिश की गई हों, उन्हें अनु० जातियों, अनु० जनजातियों या अन्य पिछड़ी जातियों के लिए आवश्यक रिकिन्यों पर नहीं लगाया जाए।

परीक्षा के अनिम परिणाम की घायणा के गमय योग्यता क्रम में अस्थायियों के स्थान का दिल्लित रखने हुए उनके द्वारा दी गई प्राप्त-मिलान को व्यापुन विवरादीन रखा जाएगा।

जो उम्मीदवार 120 यार्ड प्रति मिनट की गति से शुरूवात लेने के न्यूनतम अंतराल स्तर का पूरा करें उनको 100 यार्ड प्रति मिनट की गति से शुरूवात लेने के स्तर को पूरा करें जो उम्मीदवारों से ऊपर रखा जाएगा, प्रथेन ऐसी में प्रत्येक उम्मीदवार को कुल प्राप्तियों के आधार पर उनके योग्यताक्रम के अनुसार रखा जाएगा।

13. आयोग परीक्षा परिणाम का राज्यालय समावार में छपवायेगा। आयोग परीक्षा परिणाम के बारे में प्रधारिया से कोई पत्र अवश्यक नहीं करेगा।

14. परीक्षा में गाम होने मात्र में नियुक्ति का अधिकार तब तक नहीं मिलता जब तक कि मरकार आवश्यक आंच के बाद मतृष्ठ नहीं हो जाए कि उम्मीदवार नियुक्ति द्वारा पूर्वदृष्टि की दृष्टि से सेवा में पत्र पर नियुक्ति के लिए हर प्रकार से योग्य है।

15. जिस व्यक्ति ने —

- (क) ऐसे व्यक्ति से विवाह या विवाह अनुबन्ध किया है जिसका जीवित पति/पत्नी पहले से है, या
- (ख) जीवित पति/पत्नी के द्वारे हुए किसी से विवाह या विवाह अनुबन्ध किया है।
- (ग) वह नियुक्ति के लिए पात्र नहीं माना जाएगा।

परन्तु यदि कंगाली सरकार इस बात से सन्तुष्ट हो जाए कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति तथा विवाह सुव के द्वारे पत्र पर लागू होने वाले वैयक्तिक कानून के अनुसार स्वीकार्य है और ऐसा करने के अप्प कारण भी है तो वह किसी भी व्यक्ति को इस नियम से छूट दे सकती है।

16 उम्मीदवार को मानसिक और शारीरिक दृष्टि से स्वस्थ होना चाहिए और उमर्में कोई ऐसा शारीरिक दोष नहीं होना चाहिए जो सम्बन्धित सेवा/पद के अधिकारी के रूप में अपने पद के कुशलता-पूर्वक लिखते से बाधक हो। यदि मक्षम अधिकारी द्वारा वित्त आकर्ती परीक्षा के बाद किसी उम्मीदवार के आरे में यह जात होता है कि वह इन घटनों को पूरा नहीं कर गक्का है तो उसी नियुक्ति नहीं की जाएगी। केवल उन्हीं उम्मीदवारों की डाक्टरी परीक्षा की जाएगी जिनकी नियुक्ति के सम्बन्ध में विचार किए जाने की सभावना हो।

टिप्पणी :—भूतपूर्व रक्षा सेवा के विकलांग कार्मिकों के सम्बन्ध में रक्षा सेवा के उम्मीदवाराइनेशन मेडिकल बोर्ड द्वारा विधा गया स्वस्थता प्रमाण पत्र नियुक्ति के लिए पर्याप्त समझा जाएगा।

17. इस परीक्षा के द्वारा जिन सेवा के लिए अर्थी की जा रही है उसका संक्षिप्त विवरण परिशिष्ट-II में दिया गया है।

करतार सिंह
प्रवर सचिव

परिशिष्ट-1

1. परीक्षा के विषय, प्रत्येक विषय के लिए दिया गया समय तथा पूर्णांक इस प्रकार होंगे :—

भाग—क लिखित परीक्षा

प्रश्न पत्र	विषय	अधिकतम अंक	विधा गया समय
प्रश्न पत्र-1 : सामान्य परीक्षा			
(क)	सामान्य अंग्रेजी (वस्तुपरक)	200	2 घण्टे
(ख)	सामान्य ज्ञान (वस्तुपरक)	100	2 घण्टे
प्रश्न पत्र-II : निबन्ध			

भाग—ख : हिन्दी या अंग्रेजी में आशुलिपिक परीक्षा लिखित परीक्षा में उत्तीर्ण होने वाले के लिए 300 अंक।

टिप्पणी : 1. लिखित परीक्षा के प्रश्न पत्र II का मूल्यांकन उन्हीं उम्मीदवारों का किया जाएगा जिन्होंने प्रश्न पत्र I में न्यूतम अर्हता अंक प्राप्त किए हों जो कि आयोग के द्वारा अपनी मर्जी से निर्धारित किए जायेंगे।

टिप्पणी : 2. उम्मीदवारों को अपने आशुलिपिक नोट टक्कण नपीन पर लिप्यंतर करने होंगे और इस प्रयोजन के लिए उन्हें अपनी टक्कण नपीन लानी होगी।

टिप्पणी : 3. सामान्य अंग्रेजी और सामान्य ज्ञान के प्रश्न पत्रों में वस्तुपरक प्रकार के प्रश्न होंगे।

3. लिखित परीक्षा के लिए पाठ्य विवरण तथा आशुलिपि परीक्षाओं की योजना इस परिशिष्ट की सलग अनुसूची के अनुसार होगी।

4. उम्मीदवार “निबन्ध” के प्रश्न पत्र (II) का उत्तर हिन्दी (देवनागरी लिपि) या अंग्रेजी में दें सकता है। यह विकल्प पूरे प्रश्न पत्र पर लागू होगा न कि उसके किसी भाग पर।

जिन उम्मीदवारों ने निबन्ध के प्रश्न पत्र का उत्तर देने के लिए हिन्दी (देवनागरी) का विकल्प दिया है यदि वह चाहे तो तकनीकी अवधियों को हिन्दी में लिखने के माध्यम उनका प्रयोगी सामान्य प्रश्न पत्र को लिख दें।

जा उम्मीदवार उपर्युक्त प्रश्न पत्र के उत्तर दिनी (देवनागरी) में लिखने का विकल्प दें ताकि आशुलिपि की परीक्षा भी केवल (देवनागरी) में ही देनी होगी और जो उम्मीदवार उपर्युक्त प्रश्न पत्र के उत्तर प्रयोगी में लिखने का विकल्प दें ताकि आशुलिपि की परीक्षा भी केवल प्रयोगी में ही देनी होगी।

निबन्ध और सामान्य ज्ञान के प्रश्न पत्र (हिन्दी और अंग्रेजी) दोनों भाषाओं में लेयार किए जायेंगे।

टिप्पणी : 1. जो उम्मीदवार लिखित परीक्षा में निबन्ध के प्रश्न (II) का नपा आशुलिपि परीक्षा हिन्दी (देवनागरी) में देने के इच्छुक हों तो यह विकल्प आवेदन पत्र के कालम में 9 में लिखें अन्यथा यह माना जाएगा कि उम्मीदवार लिखित परीक्षा तथा आशुलिपि परीक्षा अंग्रेजी में देंगे।

एक बार विधा गया विकल्प प्रतिम समझा जाएगा और उस कालम में कीर्ति परिवर्तन करने का अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा।

यदि उम्मीदवार ने अधिदन प्रपत्र में लिखित माध्यम के आसंक्षिक अन्य माध्यम में परीक्षा दी है तो ऐसे उम्मीदवारों के प्रश्न पत्र (पत्रों) का भूल्यांकन नहीं किया जाएगा।

टिप्पणी : 2. जो उम्मीदवार आशुलिपि परीक्षा हिन्दी में देने का विकल्प देने उन्हें अंग्रेजी आशुलिपि और जो आशुलिपि परीक्षा अंग्रेजी में देने का विकल्प देंगे उन्हें हिन्दी (आशुलिपि नियुक्ति के बाद सीखनी होगी)।

टिप्पणी : 3. जो उम्मीदवार किसी विवेश में भारतीय मिशन पर परीक्षा देना चाहता है उसे विवेश स्थित किसी ऐसे भारतीय मिशन पर प्रपत्र खचं पर स्नेहोग्रामी परीक्षण देना होगा जहाँ ऐसा परीक्षण करने की व्यवस्था सुलभ है।

5. लिखित परीक्षा का प्रश्न पत्र (1) का भाग (क) केवल अंग्रेजी में ही लेयार किया जाएगा। प्रश्न-1 का भाग (ख) द्विभाषी रूप में लेयार किया जाएगा।

6. उम्मीदवारों को सभी उत्तर लगने हाय से लिखने होंगे। लिखी भी हालत में उत्तर लिखने के लिए अर्थ व्यक्ति की सहायता की अनुमति नहीं दी जाएगी।

7. आयोग अपने निर्णय से परीक्षा के किसी एक या सभी विषयों के अर्थक अंक निर्धारित कर सकता है।

8. केवल उन्हीं उम्मीदवारों को आशुलिपि परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा जो आयोग के विवेक के अनुसार न्यूतम अर्हक अंक प्राप्त कर लेंगे।

9. केवल सभी ज्ञान के लिए अंक नहीं दिए जाएंगे।

10. अस्पष्ट लिखावट के कारण लिखित विषयों में पूर्णांकों में से 5 प्रतिशत तक अंक काट दिए जाएंगे।

11. निबन्ध के प्रश्न पत्र की परीक्षा में कम से कम शब्दों में कमबढ़ प्रभावपूर्ण ढंग से और ठीक-ठीक की गई भावाभिव्यक्ति को विशेष महत्व दिया जाएगा।

12. उम्मीदवारों को प्रश्न पत्रों के उत्तर नियोग समय भारतीय अंकों के अनुरूपीय रूप (पर्यात् 1, 2, 3, 4, 5, 6, ब्राह्मि) का ही प्रयोग करना चाहिए।

अनुसूची

भाग-क

लिखित परीक्षा का स्तर और पाठ्य विषय :

टिप्पणी :—भाग “क” के प्रश्न पत्रों का स्तर नियम वही होगा जो किसी भारतीय विश्वविद्यालय की रेटिंगलेन परीक्षा का होता है।

सामान्य अंग्रेजी : यह प्रश्न पत्र इस ठग से तैयार किया जाएगा कि इससे उम्मीदवार के अंग्रेजी व्याकरण और नियंत्रण रूपना के ज्ञान की तथा अंग्रेजी भाषा को समझने और शुद्ध अंग्रेजी लिखने की उनकी योग्यता की जांच हो जाए। इस प्रश्न पत्र में शब्दों में शुद्ध प्रयोग, प्रासान मुहावरा और अध्यय (प्रिपोजीशन) अंग्रेजी और इंग्लिश अंग्रेजी का अपेक्षित ज्ञान समाविष्ट है।

नियंत्रण : उम्मीदवारों को वो प्रकरणों पर नियंत्रण लिखना होगा। विषय चुनाव की छूट की जाएगी। उनसे यह भाषा की जाएगी कि वे प्रपने विचार व्यावस्था रूप से नियंत्रण के विषय के सम्बन्ध में ही संक्षिप्त रूप से लिखें। प्रभावपूर्ण दंग से तथा ठीक-ठीक भाव व्यक्त करने वालों को श्रेय दिया जाएगा।

सामान्य शान : निम्नलिखित विषयों की ओर बहुत जानकारी :—

भारत का संविधान, धन्वर्षीय योजनाएँ, भारतीय इतिहास और संस्कृति, भारत का सामान्य और भार्याक भूगोल, वर्तमान घटनाक्रम, सामान्य विज्ञान और विन प्रतिदिन नजर आने वाली ऐसी वारे जिनकी जानकारी पढ़े लिखे व्यक्ति को होनी चाहिए। उम्मीदवारों के उत्तरों से यह प्रकट होना चाहिए कि उन्होंने प्रश्नों को अच्छी तरह से समझा है। उनके उत्तरों में किसी पाठ्य पुस्तक के व्यौदेवार ज्ञान की अपेक्षा नहीं की जाती है।

भाग-ख

आशुलिपिक परीक्षा योजना

आशुलिपि परीक्षाओं की योजना : अंग्रेजी में आशुलिपि की परीक्षाओं में वो श्रुतोंख परीक्षाएँ होंगी। एक 120 शब्द प्रति मिनट की गति से सात मिनट के लिए और दूसरी 100 शब्द प्रति मिनट की गति से दस मिनट के लिए जो उम्मीदवार को क्रमशः 45 तथा 50 मिनटों में लिप्यंतर करने होंगे।

हिन्दी में आशुलिपि की परीक्षाओं में दो श्रुतोंख परीक्षाएँ होंगी। एक 120 शब्द प्रति मिनट की गति से सात मिनट के लिए और दूसरी 100 शब्द प्रति मिनट की गति से दस मिनट के लिए जो उम्मीदवारों को क्रमशः 60 तथा 65 मिनटों में लिप्यंतर करने होंगे।

उन सेवाओं/पदों से सम्बन्धित संक्षिप्त विषय जिनके लिए इस परीक्षा द्वारा भर्ती की जा रही है :—

(क) रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा :—

(1) रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा में इस समय निम्न प्रेड है :—

प्रेड “क” तथा “ख” (विलियत) : रु 2000-60-2300-रु ०-75-3200-रु ०-75-3200-100-3500।

प्रेड “ग” : रु 1610-60-2600-रु ०-75-2900।
प्रेड “घ” : रु 1200-30-1560-रु ०-40-2040।

(2) उत्तर सेवा के प्रेड “ग” में भर्ती किए गए व्यक्ति की अवधि के लिए परिवीक्षाधीन रहेंगे। इस प्रवधि के दौरान उन्हें ऐसा प्रशिक्षण निना पड़ेगा तथा ऐसी परीक्षा उत्तीर्ण करनी पड़ेगी जो सरकार समय-समय पर निर्धारित करे। परिवीक्षा अवधि के भाग में होने पर यदि पाया गया कि सरकार की राय में उनमें से किसी भी व्यक्ति का कार्य या आवरण अनंतोपायनक रहा है तो उसे सेवामुक्त किया जा सकता है या उसकी परिवीक्षा की अवधि को सरकार द्वारा अपेक्षित अवधि तक बढ़ाया जा सकता है।

(3) उक्त सेवा के प्रेड “ग” में भर्ती किए गए व्यक्ति इस संबंध में समय-समय पर लागू नियमों के अनुमार अन्वेषन के उत्तर में परोन्नति के पात्र होंगे।

(ख) रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा रेल मंत्रालय तक ही सीमित है तथा केन्द्रीय मन्त्रालय आशुलिपिक सेवा की तरह कर्मचारियों का अन्य मंत्रालयों में स्थानांतरण नहीं होता है।

(ग) इन नियमों के अधीन भर्ती किए गए रेलवे बोर्ड आशुलिपिक सेवा के अधिकारी (1) पैंगन लाभ के पात्र होंगे, तथा (2) सेवा में जाने की तारीख को नियुक्त रेल कर्मचारियों पर लागू गैर अंगदायी राज्य रेल भविष्य निधि के अधीन उक्त निधि में अधिदान करेंगे।

(घ) रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा में नियुक्त उम्मीदवार रेलवे बोर्ड द्वारा समव-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुमार पाय और विशेष अधिकार टिकट आदेश का हकदार होगा।

(ङ) जहां तक अवकाश तथा सेवा की अन्य शर्तों का सम्बन्ध है रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सम्मिलित स्टाफ के साथ वैमा ही बताव किया जाता है जैसा कि रेलवे के अन्य स्टाफ से, किन्तु विलियत सुविधाओं के मामले में वे केन्द्रीय सरकार के अन्य कर्मचारियों पर लागू नियमों में शामिल होंगे जिनका मुख्यालय नहीं दिल्ली होगा।

(ख) भारतीय विदेश सेवा (ख) आशुलिपिक संवर्ग का प्रेड II

1 भारतीय विदेश सेवा (ख) आशुलिपिक संवर्ग में इस समय निम्नलिखित प्रेड है :—

चयन प्रेड : (विलियत) रु 2000-60-2300-रु ०-75-3200-रु ०-75-3200-100-3500।

प्रेड-II : रु 1640-60-2600-रु ०-75-2900।

प्रेड-III : रु 1200-30-1560-रु ०-40-2040।

आशुलिपिक संवर्ग के रु 3000-100-3500-रु ०-125-4500 के बैतनमास में नये प्रेड के गठन की कायदादी चल रही है।

2 उक्त सेवा के ग्रेड में भर्ती किए गए व्यक्तियों को दो वर्ष की परिवीक्षा पर होंगे। इस प्रवधि के दौरान उन्हें सरकार द्वारा निर्धारित प्रशिक्षण प्राप्त करने पड़ते हैं और परीक्षाएं देनी पड़ सकती हैं। परिवीक्षा की अधिधि पूरी होने पर यदि उनमें से किसी का कार्य या आवरण सरकार की राय में असंतोषजनक रहा हो तो उसे सेवा से निकाला जा सकता है या सरकार उसकी परिवीक्षा अधिधि जितनी और बड़ाना उचित समझे बड़ा सकती है।

३ भारतीय विदेश सेवा (शास्त्र-व्य) भारतिकियों के मध्य में नियुक्त अधिकारी। भारतीय विदेश सेवा शास्त्र 'व्य' (प्रारूप सी० एस० पी०) नियमावली, १९६४ में भारतीय विदेश सेवा (पी० एल० सी० ए०) नियमावली, १९६१ जो भारतीय विदेश सेवा के अधिकारियों पर लागू की गई है तथा वे अन्य नियम और आदेश जो भारत के अधिकारियों पर लागू की गई हैं तथा वे अन्य नियम और आदेश जो भारत द्वारा उन पर लागू किए जाएं, द्वारा शासित होंगे।

4. भारतीय विदेश सेवा भाषा (ब्र.) विदेश मतान्यय और विदेश में भारतीय मिथ्यानों तक ही सीमित है। इस सेवा में नियुक्त अधिकारी वाणिज्य मंत्रालय छोड़कर सामान्यतया अन्य मंत्रालयों में स्थानांतरित नहीं किए जा सकते। परन्तु वे विदेशों में अन्य मंत्रालयों में नियमित पर्यावरण पर तथा अंतर्राष्ट्रीय भाषोंनों में भी नियुक्ति किए जा सकते हैं। वे भारत में तथा भारत के बाहर कहीं भी उन स्थानों सहित जहाँ परिवार का कोई भी सदस्य माथ नहीं रखता होता सेवा पर भी जो भा सकते हैं।

5. भारतीय विदेश सेवा (ब) के प्रधिकारियों की विदेश में उनके बूल वेतन के अतिरिक्त उस दर से विशेष भत्ता दिया जाएगा, जो सम्बन्ध देशों में निवार्ह खर्च आवृत्ति के प्राप्ताधार पर समय-समय पर स्वीकार किया जाए। इसके अतिरिक्त भारतीय विदेश सेवा (ब) के प्रधिकारियों के लिए लागू भारतीय विदेश सेवा (पी० एस० सी०) के नियमोंवाली, 1981 के प्रनुसार विदेश सेवा व्रबधि में निम्नलिखित रियायतें भी स्वीकार्य होंगी:—

(1) सरकार द्वारा निर्धारित बेतनमात्र के प्रनुसार निशुल्क सुसज्जित आवास।

(2) सहायता प्राप्त चिकित्सा परिवर्धा के ग्रन्तगत चिकित्सा परिवर्धा सुविधाएँ।

(3) 6 और 22 वर्ष की आयु के बीच के अधिक से अधिक दो बच्चों के लिए जो भारत में पढ़ रहे हैं अधिका एक बच्चा भारत तथा दूसरा विदेश में अधिकारी की तात्त्वी से इतर किसी अन्य देश में पढ़ रहा हो कलिपय भातों के अधीन वायु मार्ग द्वारा वापसी यात्रा व्यव्य। यदि सरकारी कम्बरारियों के भारत में शिक्षा प्राप्त कर रहे 6 और 22 वर्ष की आयु के बीच दो से अधिक बच्चे हैं तो उसे विदेश में अन्त मात्रापिता के पास यात्रा करने वाले दो बच्चों के बदले प्रपन्नी पली की छुट्टियों के दौरान भारत भेजने का विकल्प होगा। ऐसे किसी मामले में सरकारी कम्बरारी की पली सस्ती से सस्ती उपलब्ध श्रेणी से आयु मार्ग द्वारा वापसी यात्रा व्यव्य की दृष्टिकार होगी।

(4) सरकार द्वारा समय-समय पर निर्धारित दर से 5 से 18 वर्ष के अधिक से अधिक दो बच्चों का शिक्षा भत्ता।

(5) विहित नियमों, और समय-समय पर सरकार द्वारा निर्धारित दरों के प्रनुसार विदेश में सेवा करने के सम्बन्ध में सर्वानुसार प्राप्त द्वेष।

(8) घिरहित नियमों के अनुसार अधिकारियों और उनके परिवार को घर जाने की छुट्टी का यान्त्रा किराया ।

8 केन्द्रीय शिविर मेशा (छुट्टी) नियम, 1972 जो सम्पन्नसम्परक संसोधित किए गए हैं, कठिनय संग्रहालयों के अधीन इन सेवा के सदस्यों पर लागू होंगे। ये प्रधिकारी विदेश मेशा में केन्द्रीय शिविर मेशा (छुट्टी) नियम 1972 के प्रयोग प्राप्त उद्दिष्टों के 50 प्रतिशत तक प्रतिरिक्षण छट्टी जमा कर सकेंगे।

7. उक्त अधिकारी जब भारत में होंगा, जो ऐसी रियायतों के हक्कदार होंगे जो बराबर तथा एक समान स्तर के अध्य केन्द्रीय सरकारी कर्मचारियों के लिए प्राप्त हैं।

8 भारतीय विदेश सेवा (ब्र.) के अधिकारी सामाजिक परिषद् निविदा (केन्द्रीय लेपार्ट) नियमित ली, 1960 जिसे समय-समय पर संशोधित किया गया है, नथा उसके अन्तर्गत जारी किए गए आदेशों द्वारा शासित होते ।

9 इव सेवा में नियुक्त प्रधिकारी केशीय सिविल सेवा (पेशन) नियमावली, 1972 जिसे समय-समय पर संभीधित किया गया है और उसके अन्तर्गत जारी किए गए आदेशों के द्वारा भासित होंगे।

(ग) मुश्स्ति सेवा मुख्यालय आरनिपिक सेवा :

संग्रह सेता मुख्यान्वय प्राशनिक सेवा में इम समय निष्ठनिष्ठित प्रयत्न हैं—

आधारितिक

ग्रेड "क" एवं "बी" (विनायित): रु. 2000-60-2300-रु. 75-3200-
100-3500।

ग्रेट "ग' : ६३ 1640-60-2600-५० रो०-७५-२९०० !

प्रेक्ष "क" : ३० १२००-३०-१५६०-५० १०-५०-२०५०

2 अस्थायी आमुलिपिक ग्रेड "B" (वैयक्तिक सहायक) के रूप में सीधे भर्ती किए गए व्यक्ति दो वर्ष तक परिवीक्षाधीन रहेंगे। इस अवधि में यदि अंतोषजनक सेवा प्रदिलेख रही, तो परिवीक्षाधीन व्यक्ति को सेवा से निकाला जा सकता है। परिवीक्षाधीन अवधि में उन्हें सभी समय पर सरकार द्वारा विधारित प्रशिक्षण प्राप्त करने पड़े सकते हैं और परीक्षाएं देनी पड़ सकती हैं।

3. सशस्त्र सेना मुद्रालय आणलिपिक सेवा में भर्ती किया गया रेड-ग का आणलिपिक सामान्यतः सशस्त्र सेना मुद्रालय और दिल्ली/नई दिल्ली स्थित अतर सेवा सम्बन्ध के किसी कार्यालय में नियुक्त किया जाएगा । वह दिल्ली/नई दिल्ली के बाहर अन्य स्थानों पर भी नियुक्त किया जा सकेगा जहां सशस्त्र सेना मुद्रालय प्रतंर सेवा संगठन के कार्यालय स्थित हों ।

4. येड ग के आशुलिपिक येड ब (वरिष्ठ वयस्त्रिक सहायक) के पदों पर पवीक्षिति के लिए पाल होंगे और ग्राइ ब] आशुलिपिक (वरिष्ठ जैयक्तिक सहायक) समयसमय पर लाभ किए गए नियमों के अनुसार येड क के आशुलिपिक (निजी सचिव) के रूप में पवीक्षिति के पाल होंगे ।

5. क्षुट्टी, निकिटसा सहायता और सेवा की प्रत्य भारते यही है जो सशस्त्र सेना मुख्यालय और अंतर सेवा संगठनों में नियुक्त प्रत्य लिपिक वर्गीय व्यवाधारियों के लिए लाग है।

कार्यरत व्यक्ति के प्रमाण पत्र के फार्म के निए कृपया नियम द्वारा 5(VI) के नीचे टिप्पणी-II को देखें।

मैं एतद्वारा यह प्रमाणित करता हूँ कि मेरे पास उपलब्ध सूचना के अनुसार संख्या नाम एक तारीख को सशक्त सेना से अरना पत्र द्वारा की निर्दिष्ट अवधि पूरी करने वाला है।

कर्मांकिंग अधिकारी के हस्ताक्षर
कार्यालय सील

स्थान
दिनांक

**MINISTRY OF LAW, JUSTICE & COMPANY AFFAIRS,
(DEPARTMENT OF COMPANY AFFAIRS)**

New Delhi-110 001, the 21st January 1994

No. 27.5/94-CL. II.—In exercise of the powers conferred by clause (ii) of sub-section (1) of Section 209 A of the Companies Act, 1956 (1 of 1956) the Central Government hereby authorise Shri S. K. Mandal, Deputy Director (Inspection) in the Department of Company Affairs for the purpose of the said Section 209A.

R. N. VASWANI, Under Secy.

**MINISTRY OF HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT
(DEPARTMENT OF EDUCATION)**

New Delhi, the 4th November, 1993

Subject :- Reconstitution of the Taraqqi-e-Urdu Board.

No. F. 3-4 88-D. 3(L).—With reference to an earlier Resolution of even number dated the 27th September, 1993, Shri Qai Aschor Ali alias Shashi Imam, Jama Masjid Muradpur, Patna is also hereby nominated as a member of the Taraqqi-e-Urdu Board.

S. R. SINGH, Dy. Educational Adviser.

**MINISTRY OF COMMUNICATIONS
(DEPARTMENT OF TELECOM. & POSTS)**

New Delhi-1, the 21st January 1994

RESOLUTION

Subject : Constitution of a Social Audit Panel for the Ministry of Communications.

No. 2-3/92-TCO.—The undersigned is directed to invite a reference to Government of India Resolution No. 2-3/92-TCO issued on 27th March, 1992 constituting a Social Audit Panel for the Ministry of Communications under the Chairmanship of Justice P. N. Bhagwati and to say that S' Shri K. Satyanarayana Raju, formerly Minister, Andhra Pradesh and D. D. Thakur, formerly M.L.A., Himachal Pradesh have been nominated as Members of Social Audit Panel.

The other conditions contained in the Resolution published on 27-3-1992 shall remain unchanged.

उम्मीदवार द्वारा दिया जाने वाला अधिनियम

मग्न इस बात की जानकारी है कि इस आवेदन पत्र से गम्भीर भर्ती-परीक्षा के प्राधार पर यदि मेरा अधिनियम हो जाता है तो उस स्थिति में मेरी नियुक्ति नियोक्ता प्राधिकारी को सनुष्ट कर रक्षने वाले इस आमाव के दस्तावेजी प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर की जाएगी कि मात्र सशस्त्र सेवाओं से विधिवृत्त रूप से कायमकूत/सेवा निवृत्त/सेवामुक्त किया गया है और मात्र ही समय-समय पर यथा-यथोधित केन्द्रीय सिविल सेवा तथा पत्र नियमावली, 1979 में उपलिखित भूतपूर्व सेनिक/पुनर्नियोजन के अनुसार, भूतपूर्व मैनिकों को अनुमत्य प्रमुखियामों का पात्र है।

उम्मीदवार के हस्ताक्षर

स्थान :

तारीख :

ORDER

Ordered that a copy of the Resolution be communicated to all the Office Bearers of the Panel.

Ordered also that this Resolution be published in Gazette of India.

R. RAMANUJAM, Jl. Secy.
to the Government of India.

MINISTRY OF RAILWAYS

(RAILWAY BOARD)

New Delhi, the 19th January 1994

RESOLUTION

No. Hindi Samiti 91/38/1.—In continuation of the Ministry of Railways (Railway Board's) Resolution of even number dated 5-2-93 Sh. R. K. Datta Krishna Vilas, Ghazipur (U.P.) is nominated as non-official member of Railway Hindi Sahakar Samiti constituted under the Ministry of Railways.

The terms and conditions concerning Shri R. K. Datta will be the same as mentioned in the above Resolution dated 5-2-93.

ORDER

Ordered that a copy of this Resolution be communicated to the Prime Minister's Office, Cabinet Secretariat, Department of Parliamentary Affairs, Lok Sabha and Rajya Sabha Secretariats and all Ministries and Department of Government of India.

Ordered that the Resolution be published in the Gazette of India for general information.

MASIHUZZAMAN, Secy. Railway Board &
Ex-officio Addl. Secy.

(DEPARTMENT OF PERSONNEL & TRAINING

RULFS)

New Delhi, the 19th February 1994

No. 10 5/93-CS. II.—The rules for the Recruitment of Grade 'C' Stenographers, 1993 to be held by the Staff Selection

tion Commission in 1994 for the purpose of filling temporary vacancies in the following services posts are published for general information :—

- (i) Indian Foreign Services (B) Grade II of the Stenographers Cadre;
- (ii) Railway Board Secretariat Stenographers' Service Grade 'C' (for inclusion in the select List of the Grade);
- (iii) Armed Forces Headquarters Stenographers' Service Grade 'C' and
- (iv) Posts of Stenographers in other departments/organisations and Attached Offices of the Govt. of India not participating in the I.F.S. (B) Railway Board Secretariat Stenographers' Service/Armed Forces Headquarters Stenographers' Service.

A candidate may apply for any one or more of the Services posts mentioned above. He may specify in his application as many of these (Services/posts as he may wish to be considered for.

NOTE 1. Candidates are required to specify clearly the order of preferences for the Services/posts for which he is they wish to be considered. No request of alteration in the order of preferences for the Services/posts for which he is competing would be considered from a candidate unless the request for such alteration is received in the office of the Staff Selection Commission within 30 days of the date of publication of the result of the written examination in the Employment News.

NOTE 2.—Some departments/offices of the Government of India making recruitment through this examination would require only English Stenographers and appointments to posts of Stenographers in these departments/offices on the results of this examination will be made only from amongst those who are recommended by the Commission on the basis of the written test and Shorthand Test in English (Cf. of the written test and Shorthand Test in English (Cf. Para 4 of Appendix I to the Rules).

2. The number of vacancies to be filled through this recruitment will be determined later. Reservations for candidates belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes and OBCs in respect of vacancies shall be taken into account as per vacancies position reported in groups of services/offices mentioned in para I above.

3. An examination will be conducted by the Staff Selection Commission in the manner prescribed in Appendix I to the Rule. The dates on which and the places at which the examination will be held shall be fixed by the Commission.

4. (i) A candidate must be either :

- (a) a citizen of India, or
- (b) a subject of Nepal, or
- (c) a subject of Bhutan, or
- (d) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st January, 1962 with the intention of permanently settling in India, or
- (e) a person of Indian origin who was migrated from Burma and Sri Lanka with the intention of permanently settling in India.

Provided that a candidate belonging to categories (b), (c), (d) and (e) above shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government of India.

Provided further that candidates belonging to categories (b), (c) and (d) above will not be eligible for appointment to the Indian Foreign Service (B) (Grade II of the Stenographers Cadre).

(ii) A candidate in whose case a certificate of eligibility is necessary may be admitted to the examination but the offer of appointment may be given only after the necessary eligibility certificate has been issued to him by the Government of India.

5. (A) A candidate for admission to this examination must have attained the age of 18 years and must not have attained the age of 25 years on 1st January, 1993 i.e. he must have been born not earlier than 2nd January, 1968 and not later than 1st January, 1975.

NOTE : CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONLY THE DATE OF BIRTH AS RECORDED IN THE MATRICULATION/SECONDARY EXAMINATION CERTIFICATE OR AN EQUIVALENT CERTIFICATE ON THE DATE OF SUBMISSION OF APPLICATION WILL BE ACCEPTED BY THE COMMISSION AND NO SUBSEQUENT REQUESTS FOR ITS CHANGE WILL BE CONSIDERED OR GRANTED.

(B) The upper age limit will be relaxable upto the age of 35 years in respect of persons who have been regularly appointed as Stenographers (including Language Stenographers/Clerks/Stenotypists) in the various Departments/Offices of the Government of India including those under the Union Territories administration or in the offices of the Election Commission and the Central Vigilance Commission or in the Lok Sabha/Rajya Sabha Secretariat and have rendered not less than 3 years continuous services as Stenographers (including Language Stenographer/Clerks/Stenotypist) on 1st January, 1993 and continue to be so employed.

Provided that the above relaxation will not be available to persons appointed as Stenographers on the basis of earlier examinations, held by the Union Public Service Commission and S.S.C. in :—

- (i) Central Secretariat Stenographers' Service Grade C, or
- (ii) Railway Board Secretariat Stenographers' Service Grade C, or
- (iii) Indian Foreign Service (B) Grade II of the Stenographers Cadre,
- (iv) Armed Forces Headquarters Stenographers' Service (Grade C).

NOTE 1. Service rendered by R.M.S. Sorters employed in Subordinate Offices of P&T Dep'tt. shall be treated as service rendered in the grade of clerks for purpose of Rule 5(B) above.

NOTE 2. Service rendered by Service Clerks, employed in Defence installations, shall not be counted for the purpose of Rule 5(B) above.

(C) The upper age limit in all the above cases, will be further relaxable :—

(i) Up to a maximum of five years if a candidate belongs to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribe.

(ii) Up to a maximum of three years (8 years in the case of SC/ST candidate) in the case of Defence Service Personnel disabled in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area and released as a consequence thereof;

(iii) Up to a maximum of five years (10 years for SC/ST candidates) in the case of ex-servicemen and Commissioned Officers including ECOs/SSCOs who have rendered at least five years Military Service as on 1st January 1993 and have been released (i)

on completion of assignment including those whose assignment is due to be completed within one year from the closing date (i.e. 27-12-93) otherwise than by way of dismissal or discharged on account of misconduct or in-efficiency, or (ii) on account of Physical disability attributable to Military Service, or (iii) on invalidment.

- (iv) Upto a maximum of Five years (10 years for SC/ST Candidate) in the case of ECQs/SSCOs who have completed an initial period of assignment of Five years of Military Service on 1st January, 1993 and whose assignment has been extended beyond five years and in whose case the Ministry of Defence issues a certificate that they can apply for civil employment and they will be released on three months notice on selection from the date of receipt of offer of appointment.
- (v) Upto a maximum of 3 years (8 years for SC/ST) to candidates who are bona-fide repatriates of Indian Origin from Kuwait or Iraq and have migrated India after 15th May, 1990 but before 22nd November, 1991; in accordance with Department of Personnel & Training O.M. No. 15012/11/90-Estt. (D) dated 22-11-91.

NOTE I : Ex-servicemen who have already joined Government job on the Civil Side after availing of the benefits given to them as ex-servicemen for their re-employment are not eligible to the age concession under Rule 5(c)(III) and 5(c)(iv) above.

NOTE II : For any servicemen of the three Armed Forces of the Union to be treated as Ex-serviceman for the purpose of securing the benefits of age relaxation he must have already acquired, at the relevant time of submitting his application for the post/service the status of Ex-serviceman and or is in a position to establish his acquired entitlement by documentary evidence from the competent authority that he would be discharged from the Armed Forces within the stipulated period of one year from the closing date (i.e. 27-12-93) on completion of his assignment. The form of certificate/under-taking to be submitted by the candidate in this connection is given in Annexure-I & II.

SAVE AS PROVIDED ABOVE AGE LIMITS PREScribed ABOVE SHALL IN NO CASE BE RELAXED.

(i) The candidature of a person who is admitted to the examination under the age concession mentioned in Rule 5(B) above shall be cancelled if after submitting the application he resigns from service or his services are terminated by his department either before or after taking the examination. He will, however, continue to be eligible if he is retrenched from the service or post after submitting his application.

(ii) A Stenographer (including language stenographer) Clerk/Stereo-typist who is on deputation to an ex-cadre post with the approval of the competent authority or who is transferred to another post but retains lien on the post from which he is transferred will be eligible to be admitted to the examination of otherwise eligible.

NOTE : A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him educationally qualified for the Commission's examination but has not been informed of the result as also the candidate who intends to appear at such a qualifying examination will not be eligible to apply for admission to the Commission's examination.

7. All candidates in Government service, whether in a permanent or in temporary capacity or as work-charged employees other than casual duty or daily rated employees, or those serving under Public Enterprises, will be required to submit an undertaking that they have informed in writing

to their Head of Office/Department that they have applied for this examination.

Candidates should note that in case a communication is received from their employer by the Commission withholding permission to the candidates applying for appearing at the examination, their application shall be rejected/candidature shall be cancelled.

8. The decision of the Commission as to the eligibility or otherwise of a candidate for admission to the examination shall be final.

9. No candidate will be admitted to the examination unless he holds a certificate of admission issued by the Commission.

10. Candidates must pay the examination fee of Rs. 25/- (No fee for SC/ST).

11. A candidate who is or has been declared by the Commission to be guilty of :—

- (i) obtaining support for his candidature by any means, or;
- (ii) impersonating, or;
- (iii) procuring impersonation by any person, or;
- (iv) submitting fabricated documents or documents which has been tampered with, or;
- (v) making statements which are incorrect or false or suppressing material information or;
- (vi) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination or;
- (vii) using unfair means during the examination; or;
- (viii) writing irrelevant matter, including obscene language or pornographic matter, in the scripts(s); or;
- (ix) misbehaving in any other manner in the examination hall or;
- (x) harassing or doing bodily harm to the staff employed by the Commission for the conduct of their examination; or;
- (xi) taking away the Question Booklet/answer sheet/short hand script from the examination hall or passing it on to unauthorised person/persons during the conduct of the examination; or;
- (xii) violating any of the instructions issued to candidates alongwith their Admission Certificates permitting them to take the examination; or;
- (xiii) attempting to commit or as the case may be, abetting the commission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses; may, in addition to, rendering himself liable to criminal prosecution be liable :—
 - (a) to be disqualified by the Commission from the examination for which he is a candidate; or
 - (b) to be debarred either permanently or for a specified period
 - (i) by the Commission from any examination or selection held by them
 - (ii) by the Central Government from any employment under them; and
 - (c) if he is already in service under Government to disciplinary action under the appropriate rules.

Provided that no penalty under this rule shall be imposed except after :—

- (i) giving the candidate an opportunity of making such representation in writing as he may wish to make in that behalf and,

(ii) taking the representation, if any, submitted by the candidate within the period allowed to him into consideration.

12. After the examination, the Commission will draw separate merit lists for Hindi Stenographers and English Stenographers as disclosed by the aggregate marks of the candidate in the written test and in the shorthand test, and in that Order so many candidates as found qualified by the Commission shall be recommended for inclusion in the Select List for Hindi and English Stenographers upto the number of unreserved vacancies reported to be filled on the result of the Examination.

Provided further that the candidates belonging to any of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes or the OBCs may to the extent of the number of vacancies reserved for the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes be recommended by the Commission by a relaxed standard, subject to the fitness of these candidates for selection to the Service.

Provided further that the candidates belonging to the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and the OBCs who have been recommended by the Commission without resorting to the relaxed standard referred to in this sub-rule, shall not be adjusted against the vacancies reserved for the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes.

Having regard to Candidates rank in order of merit, consideration may be given as far as feasible to their preference at the time of declaration of the final results of the examination.

Candidates who satisfy the minimum qualifying standard in the dictation at 120 words per minute will rank above the candidates who obtain the minimum qualifying standard in the dictation at 100 words per minute, persons in each group being arranged inter se in order of merit as disclosed by the aggregate marks awarded to each candidate.

13. The result of the examination will be published in the Employment News/Rojgar samachar by the Commission and the Commission will not enter into correspondence with candidate regarding the result.

14. Success in the examination confers no right to appointment unless Government are satisfied after such enquiry as may be considered necessary to constitute character and antecedents is suitable in all respect for the appointment to the service/post

15. No person :—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who having a spouse living entered into or contracted a marriage with any person.

Shall be eligible for appointment to service, provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule.

16. A candidate must be in good mental and bodily health and free from any physical defect likely to interfere with the efficient discharge of his duties is an officer of the Service. A candidate who after such medical examination as may be prescribed by the competent authority is found not to satisfy those requirements, will not be appointed. Only such candidates as are likely to be considered for appointment will be medically examined.

NOTE In the case of disabled ex-Defence Service personnel, a certificate of fitness granted by the Demobilisation Medical Board of the Defence Services will not be considered adequate for the purpose of appointment.

17. Brief particulars relating to the Service/posts to which recruitment is being made through this examination, are given in Appendix. II.

APPENDIX-I

The subjects of the examination, the time allowed and the maximum marks for each subject will be as follows :—

PART-A WRITTEN TEST

Paper No.	Subject	Max. Marks	Duration
Paper-I	General Test :		
	(a) General English : (Objective type) :	200	2 Hours
	(b) General Knowledge : (Objective type) :		
Paper II	Essay	100	2 Hours

PART-B

SHORTHAND TESTS IN HINDI OR IN ENGLISH FOR THOSE WHO QUALIFY THE WRITTEN TEST

300 Marks

NOTE I Paper II of written examination shall be evaluated of only those candidates who attain a minimum qualifying standard in Paper-I as may be fixed at the discretion of the Commission.

NOTE II Candidates will be required to transcribe their shorthand notes on typewriters, and for this purpose they will be required to bring their own typewriters with them.

NOTE III The papers in General English and General Knowledge will consist of Objective Type questions.

3. The syllabus for the Written Tests and the scheme of the shorthand Tests will be as shown in the Schedule to this Appendix.

4. Candidates are allowed the option to answer paper II Essay either in Hindi (Devnagari) or in English. The option will apply to complete paper and not to a part thereof.

Candidates exercising the option to answer the Essay paper in Hindi (Devnagari) may, if they so desire give English version within brackets of the description of the technical terms, if any, in addition to the Hindi version.

Candidates who opt to answer the aforesaid papers in Hindi (Devnagari) will be required to take the shorthand tests also in Hindi (Devnagari) only and candidates who opt to answer the aforesaid paper in English will be required to take the Shorthand Tests also in English only.

Question papers in Essay and General Knowledge will be set both in Hindi and in English.

NOTE : Candidates desirous of exercising the option to answer paper II Essay of the Written Test and take Shorthand Test in Hindi (Devnagari), should indicate their intention to do so in the application form. Otherwise, it will be assumed that they will take the Written Test and Shorthand tests in English.

The Option once exercised shall be treated as final. No request for alteration in the column shall be entertained.

If a medium other than the one indicated by the candidate in the application form is used in the examination, the paper of such candidates will not be valued.

NOTE 2 Candidates who opt to take the shorthand test in Hindi will be required to learn English Stenography and Vice versa, after their appointment.

NOTE 3 A candidate wishing to take the examination at an Indian Mission abroad may be required to appear at his own expense. For the Stenography Tests at any Indian Mission Abroad where necessary arrangements for holding such tests are available.

KARTAR SINGH, Under Secy.

5. Part (a) of Paper-I of the Written Test will be set in English only. Part (b) of Paper-I will be printed in Bilingual form

6. Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances, will they be allowed the help of a scribe to write down answers for them.

7. The Commission have discretion to fix qualifying marks in any or all subjects of the examination

8. Only those candidates who obtain such minimum qualifying marks in the written test, as may be fixed by the Commission in their discretion, will be called for shorthand test

9. Marks will not be allowed for mere superficial knowledge.

10. Deduction upto 5 per cent of the maximum marks for the written subjects will be made of illegible handwriting

11. Credit will be given for orderly, effective and exact expression combined with due economy of words in the paper on Essay for the examination.

12. Candidates should use only International form of Indian numerals (e.g. 1, 2, 3, 4, 5, 6, etc.) while answering question papers

SCHEDULE

PART-A

STANDARD AND SYLLABUS OF THE WRITTEN TEST

NOTE : The standard of the question papers in Part A will be approximately that of the Matriculation examination of an Indian University.

GENERAL ENGLISH : The Papers will be designed to test the candidates knowledge of English Grammar and the Composition and generally their power to understand and ability to write correct English. The paper may include questions correct use of words, idioms and preposition, direct and indirect speech etc.

ESSAY : Candidates will be required to write essay on two topics. A choice of subjects will be given. They will be expected to keep closely to the subject of the essay to arrange their ideas in orderly fashion and to write concisely. Credit will be given for effective and exact expression.

GENERAL KNOWLEDGE : Some knowledge of the Constitution of India, Five Year Plans, Indian History and Culture, General and economic geography of India, current events, every day science and such matters of every day observation as may be expected of an educated person. Candidates answers are expected to show their intelligent understanding of the questions and not detailed knowledge of any text book.

PART B

SCHEME OF SHORTHAND TEST

The Shorthand Test in English will comprise two dictation tests one at 120 words per minute for seven minutes and another at 100 words per minute for ten minutes, which the candidates will be required to transcribe in 45 and 50 minutes respectively.

The Shorthand Tests in Hindi will comprise two dictation tests one at 120 words per minute for seven minutes and another at 100 words per minute for 10 minutes and which the candidates will be required to transcribe in 60 and 65 minutes respectively.

APPENDIX-II

A. THE RAILWAY BOARD SECRETARIAT STENOGRAPHERS' SERVICE

The Railway Board Secretariat Stenographers' Service has at present the following grades :—

Grades 'A' & 'B' (Merged) : Rs 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500.

Grade 'C' : Rs. 1640-60-2600-EB-75-2900.

Grade 'D' : Rs. 1200-30-1560-EB-40-2040.

(ii) Persons recruited to Grade 'C' of the service will be on probation for a period of two years. During this period they may be required to undergo such training and to pass such examination as may be prescribed by Govt. On the conclusion of the period of probation if it is found that the work or conduct in the opinion of the Government of any of them has been unsatisfactory he may either be discharged from the service or his period of probation may be extended for such further period as Government may think fit

(iii) Persons recruited to Grade 'C' of the Service will be eligible for promotion to the higher grade in accordance with the rules in force from time to time in this behalf.

(b) The Railway Board Secretariat Stenographers' Service is confined to the Ministry of Railways and staff are not liable to transfer to other Ministries in the case of the Central Sect. Stenographers' Service.

(c) Officers of the Railway Board's Stenographers' service recruited under these rules :

(i) will be eligible for pensionary benefits, and

(ii) shall subscribe to the non-contributory State Railway Provident Fund under the rules of that fund as are applicable to Railway Servants appointed on the date they join service;

(d) The candidates appointed to the Railway Board Secretariat Stenographers' Service will be entitled to the Privilege of Passes and Privilege Ticket Orders in accordance with the orders issued by the Railway Board from time to time

(e) As regards leave and other condition of service, staff included in the Railway Board Secretariat Stenographers' Service are treated in the same way as other Railway Staff but in the matter of medical facilities they will be governed by the rules applicable to other Central Govt employees with Headquarters at New Delhi

(B) INDIAN FOREIGN SERVICE (B)—GRADE II OF THE STENOGRAPHERS' CADRE.

The Stenographers' Cadre of the IFS(B) has at present the following grades :

Principal Private Secretary—

Rs. 3000-100-3500-EB-125-4500.

Selection Grade & Grade I (Merged) :

Rs 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500

Grade II : Rs 1640-60-2600-EB-75-2900

Grade III : Rs. 1200-30-1560-EB-40-2040

2 Persons recruited to Grade II of the Service will be on probation for a period of two years. During this period they may be required to undergo such training and to pass such examination as may be prescribed by the Govt. On the conclusion of the period of probation if it is found that the work or the conduct of any of them in the opinion of the Govt. has been unsatisfactory he may either be discharged from service or his period of probation may be extended for such further period as Government may think fit

3. The Officers appointed to Grade II of the SSC of the IFS. (Branch B) will be governed by the IFS. Branch 'B' (RCSP) Rules 1964. IFS. (PLCA) Rules, 1961 as made applicable to IFS 'B' officers and such other rules and orders as may be made applicable to them by the Govt of India.

4 The Indian Foreign Service Branch (B) is confined to the Ministry of External Affairs and the Indian Missions abroad. The officers appointed to this service are normally not liable to transfer to other Ministries except the Ministry of Commerce. They are however, liable to be posted abroad against the posts borne on the strength of other Ministries and also liable to be posted to International Commissions etc. They are liable to serve anywhere in India or outside India including non-family station

5. During Service abroad IFS(B) officers are granted foreign allowance in addition to their basic pay at rates which may be sanctioned from time to time, depending

upon the cost of living etc. of the countries concerned. In addition, the following concessions are also admissible during service abroad in accordance with the FS (PLCA) Rules, 1961 as made applicable to IFS(B) Officer.

- (i) Free furnished accommodation according to the scale prescribed by the Govt.
- (ii) Medical Attendance Facilities under the assisted Medical Attendance Scheme.
- (iii) Annual return air passage for children upto a maximum of two children between the age of 6 and 22 studying in India or one child studying in India and one child in a country other than the country of the Officer's posting abroad subject to certain conditions. If a Govt. servant has more than two children between the ages 6 and 22 studying in India, he shall have the option to send his wife to India during the vacation in lieu of two children visiting their parents abroad. In such cases the wife of the Govt. servant shall be entitled to return air passage by the cheapest class available.
- (iv) An allowance for the education of children upto a maximum of two children the age of 5 and 20 at rates prescribed by Government from time to time.
- (v) Outfit allowance in connection with services abroad in accordance with the prescribed rules and at rates prescribed by Government from time to time.
- (vi) Home leave passage for officers and their families in accordance with the prescribed rules.

6. Central Civil Service (Leave) Rules, 1972, as amended from time to time will apply to members of the service subject to certain modifications. For service abroad, officers are entitled to an additional credit of Leave to extent of the 50 per cent of leave admissible under the Central Civil Services (Leave) Rules, 1972.

7. While in India, Officers are entitled to such concessions as are admissible to other Central Government Servants of equal and similar status.

8. Officers of the I.F.S. (B) are governed by the Central Provident Fund (Central Services) Rules, 1960 as amended from time to time and by orders issued thereunder.

9. Officers appointed to this service are governed by the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972, as amended from time to time and by orders issued thereunder :

ARMED FORCES HEADQUARTERS STENOGRAPHERS' SERVICE

The AFHQ Stenographers' Service has at present the following grades :—

Grades 'A' & 'B' (Merged) : Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500.

Grade 'C' : Rs. 1640-60-2600-EB-75-2900.

Grade 'D' : Rs. 1200-30-1560-EB-40-2040.

2. Persons recruited direct as temporary Stenographers' Grade 'C' (Personal Assistant) will be on probation for a period of 2 years. Unsatisfactory record of service during this period may result in discharge of the probationer from service. During probation, a member of the service may be required to undergo such training and to pass such tests as the Govt. may from time to time prescribe.

3. Stenographers' Grade 'C' recruited to AFHQ Stenographers Service will be generally posted to any office of the AFHQ and Inter Service Organisations located in Delhi/New Delhi. They will also be liable to be posted to such other stations outside Delhi/New Delhi, where office of AFHQ's organisation may be located.

4. Stenographers' Grade 'C' will be eligible for promotion to the post of Stenographers' Grade B (Senior Personal Assistant) and Stenographers' Grade B (S.P.As) will be eligible for promotion to Stenographers' Grade A (Private Secretary) in accordance with the rules in force from time to time.

5. Leave, Medical aid and other condition of service are the same as applicable to other Ministerial staff employed in Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisation.

ANNEXURE-I

UNDERTAKING TO BE GIVEN BY THE EX-CANDIDATES (REF : NOTE II BELOW PARA)

I understand that, if selected on the basis of the recruitment examination to which this application relates, my appointment will be subject to my producing documentary evidence to the satisfaction of the appointing authority that I have been duly released/retired/discharged from the Armed Forces and that I am entitled to the benefits admissible to ex-servicemen in terms of the Ex-servicemen/Re-employment in Central Civil Services & Posts Rules, 1979, as amended from time to time.

Signature of Candidate

Place :

Date :

ANNEXURE-II

FORM OF CERTIFICATE FOR SERVING PERSONNEL PLEASE SEE NOTE II BELOW RULE PARA 5(VI)

I hereby certify that according to the information available with me (No.) Rank (Name) is due to complete the specified term of his engagement with the Armed Forces on the (date)

Signature of the Commanding Officer
Office Seal :

Place :

Date :

